



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN. KLUB MŁODZIEŻOWY „PEŁNA CHATA”

§ 1

Postanowienie ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Klub Młodzieżowy „Pełna chata”.
2. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 *Rozwój lokalny kierowany przez społeczność*, Działanie 11.1 *Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR* w ramach projekt grantowego „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania „Dolina Drwęcy”.
3. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:
 - 1) projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. Klub Młodzieżowy „Pełna chata”,
 - 2) realizatorze – należy przez to rozumieć: Towarzystwo Rozwoju Gminy Golub-Dobrzyń, Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń,
 - 3) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Klub Młodzieżowy „Pełna chata”,
 - 4) uczestnik/czka Projektu (UP) - należy przez to rozumieć osobę, która:
 - a) jest z terenu LGD „Dolina Drwęcy”, w szczególności zamieszkuje gminę Golub-Dobrzyń;
 - b) jest zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - c) jest w wieku od 6 do 16 lat;
 - d) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji udziału w Projekcie,
 - e) złożyła formularz zgłoszeniowy i przeszła pomyślnie proces rekrutacji;
 - f) podpisała (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny) umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty.
- 5) Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – należy przez to rozumieć:
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;



- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020; rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- g) osoby korzystające z PO PŻ;

§ 2

Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt pn. Klub Młodzieżowy „Pełna chata”, realizowany jest przez Towarzystwo Rozwoju Gminy Golub-Dobrzyń z siedzibą w Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń, KRS: 0000226331, NIP: 8781682138.
2. Biuro realizatora projektu mieści się w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gałczewie pod adresem: Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel. 56 683 64 00.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01 września 2021 roku do 31 maja 2022 roku i obejmuje swym zasięgiem obszar realizacji LSR Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania LGD „Dolina Drwęcy”.
4. Głównym celem projektu jest wdrożenie rozwiązań z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.



7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§ 3.

Zasady i proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Wnioskodawca w zakresie prowadzonych przez siebie zadań, na zasadach określonych we wniosku o dofinansowanie.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie od 14.09.2021 r. do 22.10.2021 r.
3. Dokumentacja rekrutacyjna będzie dostępna na stornie internetowej Wnioskodawcy <http://zspgalczewo.szkolnastrona.pl> , www.uggolub-dobrzyn.pl oraz w wersji papierowej w biurze projektu.
4. Uczestnik projektu musi spełnić warunki formalne:
 - 1) zamieszkuje na terenie LSR LGD Dolina Drwęcy,
 - 2) posiada status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020,
 - 3) w chwili przyjęcia do projektu jest w wieku od 6 do 16 lat
5. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
 - 1) Deklaracji uczestnictwa w projekcie objętym grantem,
 - 2) Formularza zgłoszeniowego,
 - 3) Oświadczenia uczestnika projektu objętego grantem,
 - 4) Innych oświadczeń, jeśli są konieczne ze względu na szczególną sytuację uczestnika i dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia udziału w projekcie
6. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach:
 - 1) etap pierwszy (ocena formalna): przyjmowanie zgłoszeń - poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i pozostałych wymaganych dokumentów oraz złożenie ich osobiście w biurze projektu tj. Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Gałczewie, Gałczewo 7, 87-400 Golub-Dobrzyń,
 - 2) etap drugi (ocena merytoryczna): weryfikacja kryteriów formalnych zawartych w otrzymanych formularzach zgłoszeniowych, określonych w *Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*, po przedłożeniu przez uczestnika stosownych zaświadczeń lub oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej).
7. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 15 Uczestników/czek Projektu.



8. Rekrutacja prowadzona będzie do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników projektu z uwzględnieniem listy rezerwowej.
9. Osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną zamieszczone na liście rezerwowej, umożliwiającej wejście uczestnikowi do projektu w momencie zwolnienia się miejsc.
10. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
11. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście lub telefonicznie.

§ 4

Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Wszelkie informacje dotyczące organizacji oraz realizacji projektu będą ogłaszane przez Realizatora na stronie <http://zspgalczewo.szkolnastrona.pl>.
2. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym Harmonogramem.
3. O wszelkich zmianach uczestnicy Projektu będą informowani osobiście lub telefonicznie.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu materiały szkoleniowe, dydaktyczne oraz poczęstunek (w formach wsparcia, które to przewidują).
5. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki bhp, z dostępem do sanitariatów i jeśli to konieczne pozbawione barier architektonicznych.

§5

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnik / Opiekun prawny Uczestnika zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
 - 2) podpisania umowy Uczestnictwa;
 - 3) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Wnioskodawcę jak i zleconych przez Instytucję Pośredniczącą;
 - 4) systematycznego, regularnego udziału w zajęciach;
 - 5) informowania o każdej zmianie danych osobowych/kontaktowych, które zostały podane w Formularzu zgłoszeniowym;
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
 - 2) podmiotowego traktowania i poszanowania własnej godności;
 - 3) rozwijania swoich zainteresowań;
 - 4) bezpiecznego pobytu podczas trwania warsztatów.
3. Podczas warsztatów, spotkań oraz w czasie wyjazdów uczestnik jest zobowiązany do:



- 1) udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator;
 - 2) aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia uznawania godności i podmiotowości innych osób;
 - 3) punktualności i rzetelności
 - 4) przestrzegania zasad kultury współżycia;
 - 5) dbałości o wspólne dobra, ład i porządek, uczestniczenia w pracach porządkowych;
 - 6) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć oraz zgłaszania uszkodzenia każdego sprzętu.
4. Uczestnik powinien być obecny na co najmniej 80% procentach godzin przewidzianych w danej formie wsparcia, aby otrzymać zaświadczenie (jeśli dotyczy) poświadczające jego udział w zajęciach.
5. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w wersji papierowej w dokumentacji projektu oraz w wersji elektronicznej na stronach internetowych <http://zspgalczewo.szkolnastrona.pl> i www.uggolub-dobrzyn.pl.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Niedotrzymanie postanowień niniejszego Regulaminu może stać się podstawą do wyłączenia uczestnika z możliwości korzystania ze wsparcia w ramach Projektu.
5. Kwestie sporne nieregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Koordynatora Projektu